

**Obec Mojtín, 020 72 Mojtín 242, IČO 00 137 543**



# **Zásady hospodárenia s majetkom Obce Mojtín**

**JÚN 2011**

Obecné zastupiteľstvo v Mojtíne na základe § 6 ods.1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov s použitím § 9 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov vydáva pre územie Obce Mojtín tieto

## **Zásady o hospodárení s majetkom Obce Mojtín**

### **Časť I.**

#### **Úvodné ustanovenia**

Orgány obce a subjekty zriadené alebo založené Obcou Mojtín sú povinné hospodáriť s majetkom obce, zveľaďovať ho a nakladať s ním v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o majetku obcí) a týmito zásadami v prospech rozvoja obce, jeho obyvateľov a tvorby životného prostredia.

#### **Čl. 1**

Podľa § 1 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, je Obec Mojtín právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami.

#### **Čl. 2**

Zásady upravujú a bližšie vymedzujú:

- pojem majetok obce
- práva a povinnosti organizácií, ktoré obec zriadila alebo založila pri správe majetku
- podmienky prevodov vlastníctva majetku obce na iné právnické a fyzické osoby
- postup prenechávania majetku do užívania iným subjektom
- hospodárenie s pohľadávkami a inými majetkovými právami obce
- nakladanie s cennými papiermi
- vklad majetku obce do obchodných spoločností.

### **Oddiel II.**

#### **Majetok obce**

#### **Čl. 3**

1. Majetok Obce Mojtín tvoria nehnuteľné a hnuťelné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zák. číslo 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov alebo ktoré obec nadobudne do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpisu alebo vlastnou činnosťou. Majetkom obce je aj majetok nadobudnutý vlastnou činnosťou správcu a záväzky a majetkové práva správcu.

2. Podľa § 4 ods. 3 zákona o majetku obcí sú majetkovými právami pohľadávky a iné majetkové práva. Iné majetkové práva sú záložné právo, zádržné právo, vecné bremená a nehmotné práva – autorské, patenty, objavy, vynálezy a pod.
3. Obec Mojtín hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len správca), ktorým je jeho rozpočtová a príspevková organizácia zriadená podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.
4. Hodnotou majetku sa rozumie:
  - zostatková cena vedená v účtovníctve
  - všeobecná hodnota majetku podľa osobitného predpisu stanovená znaleckým posudkom
  - cenou obvyklou v mieste a čase prenechávania do nájmu je cena určená príslušným VZN.
5. Obec Mojtín nadobúda majetok kúpou, zámenou, darovaním, dedením, rozhodnutím orgánu štátnej správy, na základe zákona, vlastnou investičnou činnosťou.
6. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
7. Všetky právne úkony, predmetom ktorých je nakladanie s majetkom obce, musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
8. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, môže zo svojho majetku založiť obchodnú spoločnosť (právnickú osobu) alebo vložiť svoj majetok ako vklad do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností. Právne a majetkové postavenie, práva a povinnosti týchto spoločností upravujú všeobecne platné právne predpisy a interné predpisy prijaté orgánmi týchto spoločností. Právnické osoby s majetkovou účasťou obce predkladajú jedenkrát ročne výročnú správu Obecnému zastupiteľstvu v Mojtíne.  
V zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, pôsobnosť Valného zhromaždenia a akcionára v obchodných spoločnostiach s majetkovou účasťou obce vykonáva starosta obce.
9. Majetok obce zverený do správy rozpočtovej a príspevkovej organizácie zriadenej obcou zostáva vo vlastníctve Obce Mojtín.
10. Majetok obce vložený ako podiel do existujúcej obchodnej spoločnosti alebo majetok použitý na založenie obchodnej spoločnosti prestáva byť majetkom obce a stáva sa vlastníctvom obchodnej spoločnosti.

#### Čl. 4

1. Majetok obce slúži na plnenie jeho úloh.
2. Majetok obce možno použiť najmä na výkon samosprávy, na verejné účely a na podnikateľskú činnosť.

**Časť III.**  
**Práva a povinnosti pri hospodárení s majetkom obce**

**Čl. 5**

S majetkom obce sú oprávnení nakladať:

- obecné zastupiteľstvo
- starosta obce
- štatutárni zástupcovia subjektov zriadených a založených obcou.

Títo sú povinní majetok obce zveľaďovať, chrániť, zhodnocovať a za týmto účelom sú povinní najmä:

- riadne užívať a udržiavať majetok
- chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím
- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane bezodkladného uplatňovania práv a oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi
- viesť majetok v predpísanej evidencii
- vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov.

1. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- a) nadobúdanie nehnuteľností do vlastníctva obce, okrem prechodu vlastníctva zo zákona
- b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce, to neplatí, ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu (zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov)
- c) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže
- d) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce, ak sa realizujú priamym prevodom
- e) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku vo vlastníctve obce nad hodnotu stanovenú v ďalších ustanoveniach týchto zásad
- f) prenechávanie majetku do užívania právnickým a fyzickým osobám
- g) nakladanie s majetkovými právami nad hodnotu stanovenú v ďalších ustanoveniach týchto zásad
- h) vklady majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností
- i) zriadenie vecného bremena na nehnuteľnosti v majetku obce
- j) prijatie úveru, pôžičky, založenie majetku obce ako záruky úveru poskytnutého obci
- k) založenie a zrušenie obchodných spoločností a iných právnických osôb
- l) prevod obchodného podielu v obchodnej spoločnosti s majetkovou účasťou obce a prechod majetku obchodnej spoločnosti na právneho nástupcu
- m) zriadenie a zrušenie rozpočtových a príspevkových organizácií, zverenie majetku do ich správy a odňatie majetku zo správy
- n) združovanie obecných prostriedkov a účasť v združeniach

- o) nakladanie s pohľadávkami, prebytočným a neupotrebitelným majetkom
  - p) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu (zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
  - q) v iných prípadoch, ak to vyplýva z ustanovení týchto zásad, platných VZN a iných vnútroorganizačných noriem obce.
2. Starosta obce schvaľuje:
- a) odplatný prevod hnuiteľného majetku obce v obstarávacej cene **do 1 000 €** za jednotlivú vec
  - b) darovanie a výpožičku hnuiteľného majetku v obstarávacej cene **do ..... €** za jednotlivú vec svojím rozhodnutím a v obstarávacej cene **nad ..... €** za jednotlivú vec po schválení MsZ.
3. Štatutárny zástupca subjektu, ktorého zriaďovateľom je obec, v rámci svojej činnosti zameranej na plnenie úloh vyplývajúcich zo zriaďovacej listiny môže po predchádzajúcom súhlase obce nakladať so zvereným majetkom spôsobom uvedeným týchto zásadách.

#### **Časť IV.**

### **Nakladanie s majetkom obce**

#### **Čl. 6**

### **Postup pri nakladaní s majetkom obce**

1. V prípadoch, kde je nakladanie s majetkom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu, predkladá starosta spracovaný materiál na rokovanie odbornej komisie, do kompetencie ktorej posúdenie otázky o spôsobe nakladania s majetkom obce náleží.
2. Návrh spracovaný starostom spolu so stanoviskami poradných orgánov je predložený na rozhodnutie obecnému zastupiteľstvu.

#### **Čl. 7**

### **Nakladanie s majetkom so špeciálnym režimom**

1. Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, ktorý ku dňu prechodu majetku SR na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania, výchovy, činnosti s nimi bezprostredne súvisiace, na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti.
2. Povinnosť uvedená v tomto bode sa skončí na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva z dôvodov uvedených v § 7a ods. 2 písm. a) až d) zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

3. Na majetok uvedený v odseku 1 nemožno zriadiť záložné právo, zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné a vyrovnávacie konanie podľa osobitných zákonov.

## **Čl. 8**

### **Spôsoby prevodu vlastníctva majetku obce**

1. Ak zákon o majetku obcí neustanovuje inak, obec musí vykonať prevod vlastníctva svojho majetku niektorým z nasledovných spôsobov:
  - a) na základe obchodnej verejnej súťaže (OVS)
  - b) dobrovoľnou dražbou
  - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.
2. O spôsobe prevodu vlastníctva k nehnuteľnému majetku vždy rozhoduje zastupiteľstvo. O spôsobe prevodu vlastníckeho práva k hnuteľnému majetku jeho predajom rozhoduje zastupiteľstvo, ak obstarávacia cena takéhoto majetku je vyššia ako 1 000 €. Ak obstarávacia cena hnuteľného majetku je nižšia alebo rovná 1 000 €, rozhoduje o spôsobe jeho predaja starosta obce.

#### **A. Predaj na základe obchodnej verejnej súťaže**

1. Vyhlasovateľom a zadávateľom OVS je Obec Mojtín.
2. Zadávatel spracuje návrh súťažných podmienok, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
3. Podmienky OVS schválené spôsobom podľa ods. 2 obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do OVS, a to na svojej úradnej tabuli a na internetovej stránke obce a v regionálnej tlači. Oznámenie v regionálnej tlači musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky OVS.

Do podmienok OVS vyhlasovateľ zadefinuje:

- predmet OVS, najnižšiu ponukovú cenu, v ktorej sú zohľadnené aj ďalšie súvisiace náklady, zloženie zábezpeky - ak je požadovaná, základné podmienky, na ktorých vyhlasovateľ trvá (spôsob realizácie výstavby, termíny, predkupné právo a iné podmienky závislé od konkrétnych okolností), určenie spôsobu podávania návrhov (zalepená obálka, lehota, označenie OVS, lehota na predloženie ponuky, vrátenie zábezpeky, zrušenie OVS, ak si to zadávateľ vyhradí).
4. Pri prevode vlastníctva obchodnou verejnou súťažou sa ponuková cena tvorí z ceny stanovenej podľa znaleckého posudku a iných nákladov obce spojených s vyhlásením OVS (napr. pohľadávky, náklady na vypracovanie geometrického plánu, znaleckého posudku).
  5. Účastníkmi súťaže môžu byť:
    - právnické osoby a fyzické osoby staršie ako 18 rokov (ďalej uchádzač)
    - uchádzači musia mať splnené všetky daňové, poplatkové a iné finančné povinnosti voči vyhlasovateľovi, čo deklarujú čestným vyhlásením.

Uchádzačmi nesmú byť osoby, ktoré sa podieľajú na príprave vyhlásenia OVS, členovia súťažnej komisie, prizvaní experti (ďalej vylúčené osoby), ako i osoby blízke vylúčeným osobám.

Vyhlasovateľ OVS nehradí náklady uchádzačov spojené s účasťou v OVS.

6. Vyhlasovateľ uchováva súťažné návrhy v neporušenom stave až do termínu zasadnutia súťažnej komisie. Mená uchádzačov nesmú byť zverejnené.

#### Súťažná komisia

1. Na otváranie a vyhodnotenie súťažných návrhov menuje starosta obce najneskôr do 10 dní po vyhlásení OVS komisiu, ktorá má nepárny počet a je zložená z poslancov obecného zastupiteľstva, zo zamestnancov obce a prípadne z externých odborníkov podľa povahy predmetu OVS.
2. Členmi súťažnej komisie nesmú byť osoby blízke k uchádzačom súťaže. Člen súťažnej komisie nesmie byť uchádzačom, nesmie byť osobou blízkou k uchádzačovi, nesmie byť osobou v pracovnom alebo v obdobnom pracovnom vzťahu k uchádzačovi. Ďalej nesmie byť ani spoločníkom, ani členom orgánu právnickej osoby, ktorá podala súťažný návrh. Splnenie týchto podmienok deklaruje písomným vyhlásením po otvorení obálok s ponukami.
3. Súťažná komisia môže zahájiť svoju činnosť iba ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov.

#### Otváranie súťažných návrhov

1. Predseda súťažnej komisie skontroluje neporušenosť obalov, oznámi celkový počet predložených súťažných návrhov, očísľuje ich a v poradí v akom boli predložené ich otvorí. Súťažné návrhy sa otvárajú postupne a všetky ich časti sa označia príslušným poradovým číslom súťažného návrhu.
2. Na otváraní súťažných návrhov majú právo zúčastniť sa uchádzači, ktorí doručili súťažný návrh a ich zástupcovia, ktorých na to písomne poverili. Predseda komisie prečíta prítomným mená, obchodné mená, sídla uchádzačov a ponúkajú finančnú čiastku. Ďalší obsah súťažných návrhov sa nesmie zverejniť.
3. Komisia vylúči súťažný návrh, ktorý nespĺňa schválené súťažné podmienky, potom pristúpi k samotnému vyhodnoteniu súťažných návrhov.
4. Pri hodnotení súťažných návrhov postupuje podľa kritérií uvedených v súťažných podmienkach.
5. V prípade, že komisia na základe hodnotení kritérií určí, že ani jeden súťažný návrh nie je vyhovujúci, skončí sa OVS bez výberu víťazného súťažného návrhu.
6. O otváraní obálok so súťažnými návrhmi a o vyhodnotení súťažných návrhov súťažná komisia vyhotoví zápisnicu, ktorá obsahuje najmä:
  - a) údaje o zložení komisie a o prítomných uchádzačoch
  - b) údaje o počte predložených súťažných návrhov,
  - c) menovitý zoznam súťažných návrhov, ktoré boli vylúčené, s odôvodnením príčin ich vylúčenia,
  - d) menovitý zoznam uchádzačov, ktorých súťažné návrhy sú zaradené do vyhodnotenia
  - e) zoznam súťažných návrhov, ktoré boli vyhodnotené,
  - f) výsledok hodnotenia.

7. Zápisnicu o otváraní súťažných návrhov a o vyhodnotení súťažných návrhov podpisujú všetci členovia súťažnej komisie prítomní na zasadnutí. Tým sa vyhodnotenie súťažných návrhov končí.
8. Zápisnica o otváraní súťažných návrhov a o vyhodnotení súťažných návrhov je podkladom pre spracovanie materiálov pre starostu obce a následne na rokovanie obecného zastupiteľstva.
9. Výsledky obchodnej verejnej súťaže vyhlasovateľ písomne oznámi uchádzačom do 7 pracovných dní od zasadnutia súťažnej komisie.
10. Vyhlasovateľ vráti neúspešným uchádzačom zábezpeku v lehote do 7 pracovných dní od zasadnutia súťažnej komisie.

#### Prijatie súťažného návrhu

1. Po schválení obecným zastupiteľstvom vyhlasovateľ OVS najneskôr do 7 dní písomne vyrozumie uchádzača na prvom mieste, že jeho súťažný návrh prijíma, vyzve ho na zaplatenie kúpnej ceny, resp. doplatku kúpnej ceny, ak uchádzač zložil zábezpeku a na uzavretie zmluvy v lehote do 30 dní od prijatia uznesenia obecného zastupiteľstva.
2. Vo výzve na uzavretie kúpnej zmluvy p o u č í víťazného uchádzača, že ak nebude uzatvorená v stanovenej lehote kúpna zmluva z akýchkoľvek dôvodov na strane uchádzača, má sa za to, že uchádzač nemá záujem o uzatvorenie kúpnej zmluvy a že sa nevráti zložená zábezpeka.
3. Ak to vyhlasovateľ bude považovať za účelné, môže oznámiť uchádzačovi vyhodnotenému na druhom mieste predĺženie lehoty viazanosti jeho súťažného návrhu pre prípad, že nedôjde k uzatvoreniu zmluvy s uchádzačom vyhodnoteným na prvom mieste za predpokladu, že obec bude mať záujem o uzatvorenie zmluvy s takýmto uchádzačom podľa ním predloženej ponuky.
4. Vyhlasovateľ predloží príslušnú zmluvu na vklad do katastra nehnuteľností až po zaplatení kúpnej ceny.

#### **B. Predaj formou dražby**

1. Predaj majetku vo vlastníctve Obce Mojtín formou dobrovoľnej dražby sa realizuje na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva a v súlade so zákonom č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách v znení neskorších predpisov.
2. Podmienky účasti na dražbe, priebeh dražby, dražobnú zábezpeku a ďalšie náležitosti súvisiace s dobrovoľnou dražbou sú všeobecne vymedzené v príslušných ustanoveniach zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách v znení neskorších predpisov.
3. V prípade, že obecné zastupiteľstvo schváli odpredaj majetku obce dražbou, bude sa tento odpredaj riešiť prostredníctvom subjektu, ktorý je oprávnený vykonávať takúto činnosť.
4. Pri prevode vlastníctva dražbou sa ponuková cena tvorí z ceny stanovenej podľa znaleckého posudku a iných nákladov obce spojených s uskutočnením dražby (napr. pohľadávky, náklady na vypracovanie geometrického plánu, znaleckého posudku).



### C. Priamy predaj

1. Priamy predaj majetku obce sa realizuje na základe uznesenia obecného zastupiteľstva.
2. Obec zverejní svoj zámer predať majetok priamym predajom najmenej na 15 dní pred uzávierkou na doručenie cenových ponúk záujemcov, a to na úradnej tabuli obce, na internetovej stránke obce a v regionálnej tlači.
3. Obec nemôže formou priameho predaja previesť vlastníctvo svojho majetku, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu presiahne 40 000 EUR, pričom stanovenie všeobecnej hodnoty nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako 6 mesiacov.
4. Obec nemôže previesť priamym predajom vlastníctvo svojho majetku na fyzickú osobu, ktorá je v obci
  - a) starostom obce
  - b) poslancom obecného zastupiteľstva
  - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou
  - d) zamestnancom obce
  - e) hlavným kontrolórom obce
  - f) blízkou osobou osôb uvedených pod písm. a, až f,
5. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v ods. 4. Výnimkou sú právnické osoby, ktorých zakladateľom je Obec Mojtín alebo v ktorých má Obec Mojtín svoj obchodný podiel.
6. Ak obecné zastupiteľstvo rozhodne o priamom predaji majetku, najnižšia ponuková cena nemôže byť nižšia ako všeobecná hodnota podľa osobitného predpisu stanovená znaleckým posudkom.

### Osobitné ustanovenia o predaji majetku

Ustanovenie týchto zásad upravujúcich predaj hnuteľného a nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce sa nepoužijú pri

- prevode nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu (zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov)
- prevode pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou
- prevode podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo
- prevode hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 1 000 EUR
- prevodoch majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený. Zámer previesť majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej na 15 dní pred schvaľovaním prevodu

zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.

## **Časť V. Zverenie majetku do správy**

### **Čl. 9**

1. Obec môže zveriť svoj hnuiteľný a nehnuteľný majetok do správy subjektom, ktoré obec zriadila ako svoje rozpočtové a príspevkové organizácie podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len správca). Vecné a finančné vymedzenie majetku zvereného do správy je, resp. bude uvedené v zriaďovacej listine. V priebehu činnosti správcu môže obec zveriť správcovi do správy ďalší majetok písomným protokolom uzatvoreným medzi zriaďovateľom a správcom. Obsahom protokolu je najmä:
  - identifikácia zvereného majetku
  - hodnota zvereného majetku podľa údajov účtovnej evidencie
  - práva a záväzky vyplývajúce z nakladania so zvereným majetkom
  - ďalšie povinnosti a skutočnosti vzťahujúce sa k prevádzanému majetku.
2. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu obec zverila do správy alebo ktorý správca nadobudol vlastnou činnosťou.
3. Správca je oprávnený majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí, týmito zásadami a všetkými ostatnými právnymi predpismi a rozhodnutiami obecného zastupiteľstva.
4. Právne úkony pri nakladaní s majetkom obce správca vykonáva v mene obce, teda uvádza, že ide o majetok obce a úkony realizuje ako správca.
5. Správca je oprávnený vykonávať právne úkony včítane konania pred súdmi a inými orgánmi vo veciach majetku vo vlastníctve obce, ktorý spravujú.
6. Majetok zverený do správy ako aj majetok nadobudnutý správcom je majetkom obce, správca nie je nositeľom vlastníckeho práva, ale správcom.
7. Nakladanie správcu so zvereným majetkom obce podlieha predchádzajúcemu schváleniu obcou, včítane prenechania majetku do nájmu a výpožičky.
8. Na subjekty, ktorým bol majetok zverený do správy prechádzajú aj majetkové práva a záväzky súvisiace s týmto majetkom.
9. Správca je povinný:
  - a) viesť zverený majetok v predpísanej účtovnej evidencii
  - b) nakladať so spravovaným majetkom hospodárne a účelne
  - c) odpisovať zverený majetok v súlade s platnými účtovnými predpismi.
10. Správca je oprávnený vyvíjať na spravovanom majetku aj podnikateľskú činnosť.
11. Správca nie je oprávnený zverený majetok scudzovať.
12. Obec Mojtín je oprávnená subjekty, ktorým majetok zverila do správy, kontrolovať.

**Čl. 10**

Správa hnuteľného a nehnuteľného majetku obce zaniká:

1. Rozhodnutím obecného zastupiteľstva o odňatí zo správy. Po schválení v obecnom zastupiteľstve sa odňatie majetku vykoná formou písomného protokolu medzi obcou a príslušným subjektom.
2. Obec môže odňať majetok obce zverený do správy jednotlivým subjektom, ak
  - a) si neplnia povinnosti uvedené v zmluve a vo VZN
  - b) ak ide o majetok prebytočný a neupotrebitelný alebo nevyužívaný na svoj účel
  - c) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku

**Čl. 11**

1. Za odstránenie havarijného stavu na nehnuteľnosti, ktorá je predmetom správy, zodpovedá štatutárny zástupca správcu.
2. Opravy veľkého rozsahu (generálne) zabezpečuje vlastník nehnuteľnosti v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a rozpočtom pre príslušný kalendárny rok.

**Časť VI.****Prebytočný a neupotrebitelný majetok obce****Čl. 12**

1. Prebytočným je hnuteľný a nehnuteľný majetok obce, ktorý obec alebo jeho subjekty vykonávajúce správu trvalo nevyužívajú na plnenie svojich úloh. Za prebytočnú sa považuje aj tá časť majetku, ktorá presahuje rozsah primeraný potrebám subjektov hospodárenia.
2. Neupotrebitelným je hnuteľný a nehnuteľný majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, zastaranosť, nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelné sa považujú aj budovy a stavby, ktoré treba odstrániť v dôsledku výstavby, prestavby alebo rozšírenia objektu.
3. Obec a subjekty spravujúce majetok obce môžu prebytočný alebo neupotrebitelný majetok navrhnúť na vyradenie:
  - a) dielčej inventarizačnej komisii pri inventarizácii majetku
  - b) ústrednej inventarizačnej komisii podľa potreby.
4. Návrhy na vyradenie prebytočného a neupotrebitelného majetku predkladajú dielčie inventarizačné komisie ÚIK.
5. Vyradenie, spôsob likvidácie prebytočného a neupotrebitelného hnuteľného majetku a jeho predajnú cenu navrhuje ÚIK:

- a) Starostovi obce.....v obstarávacej cene **do 1.000,- EUR za jednotlivú vec**
- b) obecnému zastupiteľstvu.....v obstarávacej cene **nad 1.000,- EUR za jednotlivú vec**
6. Postup navrhnutý ÚIK schvaľuje obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce v závislosti od výšky hodnoty prebytočného alebo neupotrebitelného majetku.
  7. Správa bude predkladaná minimálne 1x za rok obecnému zastupiteľstvu.
  8. Pre nakladanie s prebytočným alebo neupotrebitelným majetkom menuje každoročne starosta obce vyraďovaciu komisiu spolu s ÚIK a DIK. Vyraďovacia komisia po schválení orgánom uvedeným v bode 5. preverí prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť majetku obce a dohliada na navrhovaný spôsob likvidácie. Postup komisie sa zaznamenáva v zápisnici.
  9. Neupotrebitelný majetok, pri ktorom je zrejmé, že ho nemôže využiť právnická alebo fyzická osoba, sa fyzicky zlikviduje. Rovnako sa naloží s prebytočným majetkom, o ktorý neprejavili záujem právnické alebo fyzické osoby.
  10. Subjekty spravujúce majetok obce môžu schválený prebytočný alebo neupotrebitelný majetok zlikvidovať po predchádzajúcom súhlase obce, a to na vlastné náklady. Získané finančné prostriedky budú ich príjmom.

## **Časť VII.**

### **Rozhodovanie o škode spôsobenej na majetku obce**

#### **Čl. 13**

1. O riešení škôd spôsobených na majetku obce rozhoduje starosta obce na návrh škodovej komisie. Škodová komisia sa riadi svojim štatútom. Škodovú komisiu menuje starosta.
2. Obcou zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie, školy a školské zariadenia s právnou subjektivitou si vytvárajú vlastné škodové komisie, ktoré sú poradným orgánom štatutárneho zástupcu organizácie a ich úlohou je najmä navrhnúť spôsob likvidácie škody a jej následkov na majetku obce vzniknutých v dôsledku protiprávnej činnosti nahlásenej na príslušnom policajnom orgáne.
3. Škodové komisie menuje štatutárny zástupca, ktorý disponuje rozhodovacou právomocou pri uplatňovaní nárokov na náhradu škody.
4. Štatutárny zástupca uvedených subjektov informuje obecné zastupiteľstvo 1x ročne o výsledku vymáhania a likvidácii škôd v rámci predkladania správy o nakladaní a hospodárení s majetkom obce.

**Časť VIII.****Nájom a výpožička hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce inými fyzickými alebo právnickými osobami****Čl. 14**

1. Obec a subjekty zriadené obcou môžu prenechať fyzickým osobám, fyzickým osobám oprávneným na podnikanie a právnickým osobám majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh na dobu určitú alebo neurčitú:
  - a) do nájmu
  - b) do výpožičky.
2. Zmluvy o prenechaní majetku do užívania musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
3. Uzatváranie zmlúv upravujú osobitné interné predpisy – VZN o cenách nájmu za dočasné užívanie pozemkov v Obci a VZN o cenách nájmu nebytových priestorov vo vlastníctve Obce Mojtín.
4. Obec je povinná pri prenechaní majetku do nájmu postupovať primerane podľa článku 8 bod 1 písm. a), b), c) týchto Zásad.
5. Postup podľa článku 14 bod 4 sa nevzťahuje na nájom:
  - a) hnutel'nej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 300,- EUR
  - b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci
  - c) prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený.

Zámer prenajať majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť na dobu najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu obecným zastupiteľstvom na úradnej tabuli a na internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
6. Za prípady hodné osobitného zreteľa sa v zmysle ust. § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov považujú najmä tieto nájmy majetku obce:
  - a) nájom pozemku do výmery 100 m<sup>2</sup>, ktorý nie je určený na výstavbu
  - b) nájom pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nájomcu vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou alebo nájom pozemku zabezpečujúci prístup k tejto stavbe
  - c) nájom pozemku za účelom výstavby komunikácií, chodníkov, parkovísk a k nim príľahlých plôch, ktoré po vybudovaní zostanú verejne prístupné a za účelom vybudovania inžinierskych sietí
  - d) nájom pozemku za účelom umiestnenia zariadení staveniska a zabezpečenie prístupu k stavenisku
  - e) nájom pozemkov na poľnohospodárske účely pri prevádzkovaní podniku
  - f) nájom nebytových priestorov vo výmere nepresahujúcej 50 m<sup>2</sup>, využívané na obchodné, reštauračné, kancelárske, reprezentačné, výrobné, dielenské, skladové a ďalšie podobné priestory využívané na podnikanie, pričom sa do

- výmery 50m<sup>2</sup> nezapočítavajú spoločné priestory, podiel na spoločných priestoroch a sociálne zariadenia
- g) nájom bytov vo vlastníctve obce.
7. Nájom majetku podľa článku 14 bod 4), 5) 6) týchto zásad musí byť vždy v súlade s platnými **VZN Obce Mojtín o cenách nájmu za dočasné užívanie pozemkov v Obci Mojtín** a o cenách nebytových priestorov vo vlastníctve obce pri dodržaní všetkých ich podmienok. Cena určená príslušným VZN je cenou, za ktorú sa v tom čase a mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci.
8. Obec je povinná pri prenechaní nebytových priestorov do nájmu formou OVS postupovať nasledovne:
- vypísať 2x obchodnú verejnú súťaž v súlade **s VZN o cenách nájmu nebytových priestorov vo vlastníctve** Obce Mojtín
  - v prípade 2x neúspešne opakovanej obchodnej verejnej súťaže vypísať jedenkrát OVS v súlade **s VZN o cenách nájmu nebytových priestorov vo vlastníctve** Obce Mojtín, pričom sadzby sa ponížujú o 50 %
  - v prípade neúspešne opakovanej OVS vypísanej podľa článku 14 bod 8 písm. a), b) týchto „Zásad“, vypísať jedenkrát OVS v súlade **s VZN o cenách nájmu nebytových priestorov vo vlastníctve** Obce Mojtín
  - v prípade neúspešnej obchodnej verejnej súťaže vypísanej podľa článku 14 písm. 8a), 8b), 8c) bude vec predložená na rozhodnutie obecnému zastupiteľstvu.

## Časť IX.

### Hospodárenie s pohľadávkami a záväzkami obce

#### Čl. 15

- Obec je povinná starať sa o to, aby boli povinnosti dlžníkov riadne a včas splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch.
- Obec môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného na základe právoplatného rozhodnutia súdu či iného orgánu, ak dlžník preukázateľným spôsobom nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť.
- Splátky sa môžu povoliť pod podmienkou, že sa dohodne splatnosť celej pohľadávky v prípade neuhradenia niektorej splátky. V prípade zlepšenia majetkových a zárobkových pomerov dlžníka sa dohoda o povolení splátok alebo odklade splátok ruší.
- Ak boli povolené splátky na úhradu pohľadávky alebo bol povolený odklad zaplatenia pohľadávky, obec je oprávnená požadovať úroky z omeškania alebo poplatok z omeškania.
- O povolení splátok, resp. odklade zaplatenia dlhu rozhoduje starosta obce v prípade lehoty splatnosti pohľadávky do jedného roka a obecné zastupiteľstvo v prípade lehoty splatnosti dlhšej ako jeden rok.

**Čl. 16**

Obec rozhoduje o odpísaní pohľadávok, teda trvalom upustení od vymáhania majetkových práv v súlade s § 10 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov. Pohľadávky je možné odpísať:

- a) z dôvodu smrti dlžníka a nemožnosti uspokojenia pohľadávky ani v dedičskom konaní
- b) pre nemajetnosť dlžníka
- c) na základe výsledku konkurzného konania a reštrukturalizácie
- d) v mimoriadnych prípadoch z titulu hmotnej núdze
- e) ak ide o asociálne prípady (nepriateľskosť občian)
- f) od vymáhania nedaňových pohľadávok (napr. zmluvné pokuty, úroky z omeškania, penále...) do výšky **3,31** EUR sa trvale upúšťa.

1. Na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva je možné trvale upustiť od vymáhania pohľadávky pre jej nepatnosť. Za nepatrnú pohľadávku obecné zastupiteľstvo určuje pohľadávku do výšky ..... EUR. Rovnako je možné trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva, ak je zrejmé, že pohľadávka je nevyožiteľná alebo jej vymáhanie je neekonomické.
2. O trvalom upustení od vymáhania pohľadávky nad 100 EUR rozhoduje obecné zastupiteľstvo, do 100 EUR starosta obce.
3. Od vymáhania pohľadávky je možné odstúpiť na základe rozhodnutia starostu obce do výšky pohľadávky **100 EUR v prípade, že od splatnosti pohľadávky uplynulo viac ako 2 rokov a náklady na ďalšie vymáhanie by prevýšili vymoženú pohľadávku. V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.**

**Čl. 17**

K dočasnému upusteniu od vymáhania pohľadávky je možné prikrčiť po splnení týchto podmienok:

- a) pohľadávka je uznaná čo do dôvodu a výšky
- b) pohľadávka je zabezpečená proti premlčaniu a zániku.

Po odpadnutí dočasného upustenia od vymáhania je obec povinná usilovať sa o jej včasné vymoženie. Dočasne upustiť od vymáhania pohľadávky je možné na dobu do **12 mesiacov.**

O dočasnom upustení od vymáhania nedaňových pohľadávok rozhoduje starosta obce **na dobu do 8 mesiacov, nad 8 mesiacov rozhoduje obecné zastupiteľstvo.**

**Čl. 18**

Obec ako správca dane je povinná pri povolení odkladu platenia, povolení splátok, odpísaní daňového nedoplatku postupovať podľa ust. § 59 až § 65 zákona číslo 511/1992 Zb. o správe daní v znení neskorších predpisov.

**Časť X.**  
**Hospodárenie s finančnými prostriedkami, finančnou  
hotovosťou a cennými papiermi**

**Čl. 20**

1. Obec Mojtín hospodári na základe schváleného rozpočtu.
2. Rozpočet obce sa schvaľuje na trojročné obdobie, pričom záväzný je 1 rok, v termíne do 31. decembra predchádzajúceho roku. Pokiaľ nebude schválený rozpočet obce v stanovenom termíne, riadi sa hospodárenie obce v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu rozpočtovým provizóriom.

**Čl. 21**

1. Obec má zriadený účet v peňažnom ústave Všeobecná úverová banka, a.s.. Obec môže zriadiť účet aj v inom peňažnom ústave.
2. Denný zostatok pokladničnej hotovosti po skončení pracovného dňa pre hlavnú pokladňu obce - obecného úradu sa stanovuje vo výške ..... €.
3. Hotovosť prekračujúcu stanovený denný zostatok môžu mať pokladne len výnimočne. Prekročenie schvaľuje starosta obce.
4. Čerpanie pokladničnej hotovosti podlieha schváleniu starostu obce.
5. Za hospodárenie, uschovanie a bezpečnú manipuláciu s finančnou hotovosťou, ceninami a cennými listami zodpovedá príslušný zamestnanec, oprávnený k tejto činnosti podľa pracovnej zmluvy, ktorý musí mať uzatvorenú so zamestnávateľom dohodu o hmotnej zodpovednosti.

**Čl. 22**

1. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva.
2. O emisii obecných dlhopisov, ich splácaní a vyplácaní výnosu z dlhopisov rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
3. Nákup cenných papierov sa môže uskutočniť len s predchádzajúcim súhlasom obecného zastupiteľstva, za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov.
4. Obec je povinná pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva postupovať primerane podľa článku 8 bod 1 písm. a), b), c) týchto zásad, ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.
5. Výkon práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených obcou alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv sa realizuje s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.



**Čl. 23**

V rámci schváleného rozpočtu môže obec poskytnúť jednorazový príspevok na riešenie zložitých sociálnych situácií podľa platnej smernice.

**Čl. 24**

Dočasne voľné finančné prostriedky Obce Mojtín môžu byť operatívne uložené v oficiálne registrovaných peňažných ústavoch prostredníctvom povereného zamestnanca MsÚ. O výnosoch z termínovaných vkladov je obecné zastupiteľstvo informované v rámci rozboru hospodárenia za účtovný rok a v účtovnej závierke.

**Časť XI.  
Inventarizácia majetku****Čl. 25**

1. Obec Mojtín prostredníctvom DIK vykoná 1 x ročne fyzickú a účtovnú inventarizáciu majetku obce.
2. Inventarizácia je zabezpečovaná v zmysle platných predpisov o účtovníctve na základe príkazného listu starostu obce.  
Starosta obce menuje každoročne ÚIK a DIK a vyraďovaciu komisiu. Pôsobnosť DIK a ÚIK je platná až do vymenovania ďalších komisií.
3. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov rozhoduje starosta obce najneskôr do 30 dní po ukončení inventarizácie a po zistení účtovného stavu. Deň rozhodnutia o vyrovnaní inventarizačných rozdielov sa považuje za deň skončenia inventarizácie.
4. Správa o inventarizácii je predmetom rokovania MsZ.

**Časť XII.  
Poistenie majetku****Čl. 26**

Obec Mojtín - Obecný úrad zabezpečí po zvážení poistenie obecného majetku a správca majetku je povinný dodržiavať práva a povinnosti vyplývajúce z poistnej zmluvy.

**Časť XIII.  
Spoločné ustanovenia**

**Čl. 27**

Kontrolou dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom obce a majetkom štátu, ktorý bol dočasne zverený do správy obce, sú poverení:

- a) hlavný kontrolór obce.

**Časť XIV.  
Záverčné a zrušujúce ustanovenia**

**Čl. 28**

1. Tieto zásady Obecné zastupiteľstvo v Mojtíne schválilo dňa .....
2. Zásady účinnosť nadobúdajú dňom ich schválenia Obecným zastupiteľstvom v Mojtíne.
3. Dňom účinnosti týchto Zásad strácajú platnosť a účinnosť Zásady hospodárenia s majetkom Obce Mojtín schválené Obecným zastupiteľstvom dňa 7.12.2007.

V Mojtíne, dňa .....

Bc. Eva Gabrišová  
Starostka Obce Mojtín