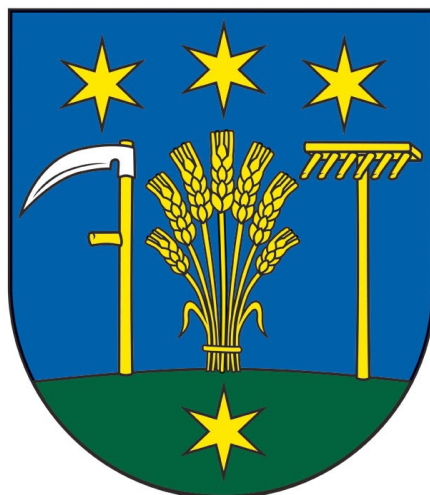


Obec Mojtín, 020 72 Mojtín 242, IČO 00 137 543



**Všeobecne záväzné nariadenie
č. 3/2012
o postupe poskytovania dotácií
z rozpočtu Obce Mojtín**

OKTÓBER 2012

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 3/2012

o postupe poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Mojtín

Obecné zastupiteľstvo Obce Mojtín na základe ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g), h) a n) zákona č. 369/1990 Zb.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle ust. § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie o postupe poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Mojtín.

§ 1 Účel VZN

Účelom tohto Všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je v zmysle ust. § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií právnickým a fyzickým osobám uvedených v Čl. III tohto VZN, pôsobiacich na území spravovanom obcou Mojtín z rozpočtu obce Mojtín.

§ 2 Zdroje dotácií

1. Prostriedky na dotácie v zmysle tohto VZN sa rozpočítajú v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.
2. Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

§ 3 Príjemcovia dotácií

Z rozpočtu obce možno poskytovať dotácie:

1. právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce Mojtín,
2. právnickým osobám, neuvedených v ods. 1 a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

§ 4

Podmienky poskytnutia dotácií

1. Príjemcom uvedeným v Čl. III v bode 1 možno poskytnúť dotácie na všeobecne prospešné služby, resp. Všeobecne prospešné alebo verejnoprospešné účely slúžiacich k rozvoju územia za obce Mojtín.
2. Príjemcom uvedeným v Čl. III v bode 2 možno poskytnúť dotácie len za podmienok ustanovených v tomto VZN na:
 - a) Podpora všeobecne prospešných služieb (napr. podľa zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov),
 - b) podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (napr. podľa zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov),
 - c) podporu podnikania na území obce Mojtín,
 - d) podporu zamestnanosti na území obce Mojtín.
3. Dotácie je možné poskytnúť v jednom rozpočtovom roku tomu istému príjemcovi na ten istý účel iba raz.

§ 5

Účely poskytnutia dotácií

1. Účelom poskytovania dotácií je najmä podpora činnosti a aktivít prijímateľov dotácií v prospech obyvateľov mesta a jeho rozvoja.
2. Dotácie sú nasmerované predovšetkým do týchto oblastí:
 - a) záujmová činnosť, umelecká tvorba a kultúrne aktivity,
 - b) telovýchova a šport,
 - c) deti a mládež,
 - d) rozvoj školstva a vzdelávania,
 - e) sociálna pomoc občanom, charitatívne činnosti, humanitárna starostlivosť,
 - f) zdravotnícka starostlivosť a zdravotne postihnutí občania,
 - g) ekológia a ochrana životného prostredia,
 - h) podpora občianskych a cirkevných aktivít,
 - i) tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - j) podpora regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - k) podpora činnosti neziskových organizácií
3. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám.

4. Dotácie nesmú byť použité na občerstvenie, alkohol, tabakové výrobky, odmeny funkcionárom.
5. Dotácie nesmú byť poskytnuté fyzickým osobám a právnickým osobám, ktorým bola uložená povinnosť vrátiť dotáciu, resp. jej časť poskytnutú z rozpočtu obce v predchádzajúcom roku pre nedodržanie podmienok tohto VZN.

§ 6

Podávanie a náležitosti žiadosti

1. Dotácie môžu byť poskytované len na základe písomnej žiadosti žiadateľa a za predpokladu, že ku dňu podania majú žiadatelia vysporiadané svoje záväzky voči obci.
2. Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Mojtín na príslušný kalendárny rok môžu žiadatelia predložiť najneskôr do 31.10. predchádzajúceho roka písomne do podateľne Obecného úradu Mojtín.
3. Žiadosť musí obsahovať nevyhnutné údaje charakterizujúce žiadateľa, najmä:
 - a) presné označenie žiadateľa – názov organizácie v súlade s výpisom z obchodného registra, živnostenského registra, resp. inou registračnou listinou, v prípade žiadateľa – fyzickej osoby meno, priezvisko, rodné číslo, trvalý pobyt,
 - b) sídlo, meno štatutárneho zástupcu a jeho funkciu,
 - c) IČO, prípadne DIČ, ak je pridelené,
 - d) bankové spojenie žiadateľa – ak existuje,
 - e) požadovanú sumu,
 - f) charakteristiku účelu využitia finančných prostriedkov,
 - g) účel poskytnutia dotácie z hľadiska prospechu pre obec Mojtín a jej rozvoj.

§ 7

Prerokovanie a schvaľovanie žiadostí

O žiadostiach o poskytnutie dotácií spĺňajúcich náležitosti podľa Čl. VI tohto VZN o finančnej dotácii rozhodne Obecné zastupiteľstvo obce Mojtín na základe návrhu pracovnej komisie, ktorá je zložená z predsedov všetkých komisií obecného zastupiteľstva a starostu obce. Predsedom tejto komisie je starosta obce. Táto komisia prerokuje žiadosti o poskytnutie dotácií spĺňajúcich náležitosti podľa Čl. VI tohto VZN a predloží svoj návrh obecnému zastupiteľstvu na schválenie. Obecné zastupiteľstvo rozhodne o poskytnutí dotácií najneskôr do 31.12.

príslušného roka, v ktorom sa schvaľuje rozpočet, ktorého sa poskytnutie dotácií týka.

§ 8 Poskytovanie dotácií

1. Dotácie sa poskytujú na základe písomnej dohody o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce, ktorá bude vyhotovená po schválení žiadosti starostom obce, resp. obecným zastupiteľstvom, najneskôr do 31.01. príslušného roka, ktorého rozpočtu sa poskytnutie dotácií týka.
2. Dohoda musí obsahovať najmä:
 - a) identifikačné údaje poskytovateľa a príjemcu dotácie,
 - b) výšku poskytnutej dotácie,
 - c) konkrétny účel použitia dotácie, identifikáciu a hodnotové vyjadrenie účelu použitia dotácie,
 - d) ustanovenie, že obec si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov,
 - e) ustanovenie o povinnosti zúčtovania dotácie v zmysle tohto VZN,
 - f) poučenie o postihoch v prípade nedodržania účelu a podmienok dohody,
3. Túto dohodu podpisuje za obec starosta obce a za príjemcu oprávnená osoba.
4. V lehote do desať kalendárnych dní po podpísaní tejto dohody starostom obce, bude dotácia vyplatená v prospech príjemcu.

§ 9 Vyúčtovanie dotácií

1. Príjemca dotácie je povinný vyčerpať dotáciu na poskytnutý účel v lehote od poskytnutia finančných prostriedkov do 10.12. príslušného roka, v ktorom sa dotácia poskytla.
2. Príjemca dotácie je povinný predložiť obci vyúčtovanie poskytnutej dotácie najneskôr do 15.12. príslušného roka, v ktorom sa dotácia poskytla.
3. Toto vyúčtovanie musí byť predložené v písomnej forme, musí obsahovať základné identifikačné údaje príjemcu dotácie, rozpis výdavkov a originály účtovných dokladov (bankové výpisy, faktúry, výdavkové pokladničné doklady a pod.) preukazujúce použitie dotácie na konkrétny účel. Zamestnanci obecného úradu z originálov vyhotovia a založia fotokópie s označením, že videli origináli a originály vrátia príjemcovi.

4. Na základe vyúčtovania predloženého príjemcom v stanovenej lehote, po preverení dodržania zmluvne dohodnutých podmienok, bude poskytnutá dotácia zúčtovaná s rozpočtom obce.
5. Obec je oprávnená požadovať opravné vyúčtovanie a určiť lehotu jeho doručenia.
6. V prípade nedodržania účelu a podmienok dotácie podľa dohody, je príjemca dotácie povinný dotáciu vrátiť poskytovateľovi v plnej výške do 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia tejto skutočnosti.
7. V prípade nedoloženia opravného vyúčtovania vôbec, resp. v stanovenej lehote, je príjemca povinný vrátiť nesprávne vyúčtovanú časť dotácie v prospech obce do 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia tejto skutočnosti.

§ 10 **Záverečné ustanovenia**

1. Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Mojtíne dňa 15.11.2012 v bode č. 6.
2. Zmeny a doplnenia tohto všeobecne záväzného nariadenia možno vykonávať len písomnými dodatkami, ktoré podliehajú schváleniu Obecného zastupiteľstva v Mojtíne.
3. Toto VZN nadobúda platnosť a účinnosť pätnástym dňom odo dňa jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce Mojtín.

V Mojtíne dňa

Bc. Eva Gabrišová
starostka obce